



Česká školní inspekce  
Královéhradecký inspektorát

---

## INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIH-679/17-H

Název	<b>PROINTEPO - Střední škola, Základní škola a Mateřská škola s.r.o.</b>
Sídlo	<b>Hrubínova 1458, 500 02 Hradec Králové</b>
E-mail	<b>prointepo@prointepo.org</b>
IČ	<b>25 263 633</b>
Identifikátor	<b>600 023 958</b>
Právní forma	<b>Společnost s ručením omezeným</b>
Zastupující	<b>PhDr. Jarmila Karpašová</b>
Zřizovatel	<b>PhDr. Jarmila Karpašová</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Hrubínova 1458, 500 02 Hradec Králové</b>
Termín inspekční činnosti	<b>9. – 12. 10. 2017</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů a dále podmínky a průběh poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy dle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání dětí a žáků a poskytování školských služeb v oblastech vymezených specifickými úkoly dle Plánu hlavních úkolů.

## Charakteristika

PROINTEPO – Střední škola, Základní škola a Mateřská škola s.r.o. (dále škola) je zřízena pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP). Ve škole je realizována činnost mateřské školy (dále MŠ), základní školy (dále ZŠ) - obory vzdělání 79-01-C/01 ZŠ a 79-01-B/01 ZŠ speciální. Vzdělávání žáků střední školy (dále SŠ) probíhá v oboru vzdělání 78-62-C/02 Praktická škola dvouletá. Zájmové vzdělávání je realizováno v jednom oddělení školní družiny (dále ŠD) a v kroužcích střediska volného času (dále SVČ). Kromě školy zde provozuje svoji činnost speciální pedagogické centrum (dále SPC), které poskytuje služby dětem a žákům především z Královéhradeckého kraje, výjimečně i z jiných. Ve školním roce 2017/2018 se v jedné třídě MŠ vzdělávalo 12 dětí, v pěti třídách ZŠ 43 žáků a v jedné třídě SŠ 6 žáků. Nejvyšší povolený počet dětí a žáků školy je naplněn téměř na 100 %. Celý subjekt sídlí v jedné budově. Děti a žáci zde mají možnost stravování ve školní jídelně - výdejně. Informace o škole lze získat na webových stránkách [www.prointepo.org](http://www.prointepo.org).

### Hodnocení podmínek vzdělávání a poskytování poradenských služeb

Ředitelka školy splňuje předpoklady pro výkon činnosti, školu řídí od jejího vzniku, to je od roku 1994. Ve funkci efektivně využívá své dlouholeté řídicí a pedagogické zkušenosti. Ředitelka školy delegovala částečné kompetence na další čtyři vedoucí pracovnice, dvě zástupkyně, vedoucí učitelku a vedoucí asistentku pedagoga. Čtyři členky tohoto širšího vedení absolvovaly Kvalifikační kurz pro ředitele škol a školských zařízení a soustavně se v oblasti školského managementu dále vzdělávají. Sledují nové trendy a efektivně je komponují do řízení subjektu. Povinnosti a odpovědnost jsou stanoveny v pracovních náplních pověřených pracovníků.

Organizace řízení školy má jasně stanovená pravidla, je transparentní a prokazatelně funkční. Její výraznou kvalitou je systematičnost, efektivita, srozumitelnost a logické uspořádání všech řídicích procesů. Funkčně nastavený organizační a informační systém zahrnuje pravidelně prováděné porady vedení, provozní porady a pedagogickou radu, pravidelné porady učitelů a jednání odborné komise. Učitelé jejich prostřednictvím plnohodnotně participují na řízení výchovně vzdělávacího procesu školy. Z těchto jednání jsou pořizovány záznamy, které svědčí o kvalitě, informační sdělnosti a řešení výchovně vzdělávacích úkolů školy. Pravidelných porad se účastní všichni pracovníci školy. Záznamy z pedagogické rady vypovídají, že v průběhu jednání jsou mimo jiné posuzovány kompetence jednotlivých žáků k učení, komunikaci a řešení problémů a důsledně je sledován i vyhodnocován jejich pokrok. Řízení pedagogického procesu je velmi kvalitně propracované, funkční a efektivní. Předávání informací všem zaměstnancům školy je zajištěno systémem pravidelných a na sebe navazujících porad odborných pracovníků školy.

Strategie školy je transparentní, jednoznačně stanovená a rozpracovaná, vychází z analýz předchozích období a je konkretizována v dílčích ročních plánech. Ředitelka školy detailně analyzuje výsledky všech vnějších kontrol či hodnocení a přijímá opatření k dalšímu rozvoji organizace. Promyšlená koncepce speciálně pedagogického vzdělávání si klade za cíl nejen všestranně rozvíjet osobnosti žáků, ale podchytit a rozvíjet jejich schopnosti, dovednosti a poznání vztahu k jejich zdravotnímu znevýhodnění tak, aby byla zajištěna kompenzační reedukační i rehabilitační složka vzdělávání. Za tímto účelem ředitelka školy cíleně využívá potenciál odborného týmu pedagogických pracovníků, psychologů, fyzioterapeutů, logopedů a asistentů pedagoga. Učitelům je v rámci jednoznačně nastavených pravidel ponechána při realizaci vzdělávání značná míra autonomie spojená s osobní odpovědností. Vedení školy pravidelně kontroluje a hodnotí práci všech pracovníků školy i školského

zařízení. V průběhu inspekční činnosti byly sledovány pohospitační rozhovory, které se vyznačovaly erudicí, dialogovou formou a obsahovaly konkrétní doporučení. Ve škole jsou druhým rokem realizovány stimulační pohovory se všemi pracovníky školy.

Vedení školy je velmi aktivní v navazování a rozvíjení partnerských vztahů. Spolupráce školy se sociálními partnery je všestranná, četná, tradiční a má pozitivní vliv na úroveň a výsledky vzdělávání dětí a žáků. Oblasti spolupráce lze rozčlenit do čtyř základních pilířů. První oblastí je mimořádně intenzivní spolupráce s rodiči dětí a žáků. Rodiče jsou informováni prostřednictvím třídních schůzek, které se organizují zpravidla jednou měsíčně. Ředitelka školy se každoročně osobně setkává se zákonnými zástupci dětí a žáků při individuálních jednáních a informuje je o výsledcích dítěte, a to primárně ve vztahu k jeho speciálním výchovně vzdělávacím potřebám. Dále má škola rozvinutou spolupráci s nadacemi na podporu postižených dětí. Díky ní se škole daří zlepšovat materiálně technické podmínky pro vzdělávání a zároveň podporovat rovné příležitosti, vzhledem k tomu, že část prostředků je určena na podporu dětí ze sociálně znevýhodněného prostředí. Široká a intenzivní je spolupráce s odbornými lékaři a rovněž s partnerskými školami, které se věnují obdobné problematice. Četná je i interakce a participace se školami v rámci kraje, zejména v oblasti konzultací vedených školským poradenským zařízením. Pro všechny partnery je každoročně organizováno neformální setkání při tzv. zahradní slavnosti. Frekvence partnerských kontaktů je intenzivní a škola je v tomto směru mimořádně iniciativní.

Školní vzdělávací programy (dále ŠVP) předškolního, základního, středního i zájmového vzdělávání jsou vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy a zohledňují specifika školy. Jsou přehledné a srozumitelné. Škola zavedla v MŠ, ZŠ i SŠ předmět terapeutická hodina, který je vyučován s jednogodinovou týdenní časovou dotací. Výuka je zde zaměřena na posílení kompenzace zdravotního stavu žáků a pro jejich sebepoznání.

Organizace výuky, ve které je posílena úloha odborné komise, kterou tvoří učitelé a další odborníci působící ve škole je funkční. Její základní pravidla jsou stanovena ve vnitřních předpisech školy. Při sestavování rozvrhu hodin vedení školy vhodně zohlednilo požadavky zákonných zástupců i zdravotní stav žáků. Škole se podařilo efektivně propojit výchovu a vzdělávání žáků s cílenou kompenzací jejich zdravotního postižení (rehabilitační, terapeutickou péči aj.) a s důrazem na zajištění jejich bezpečnosti. SPC má výhodu v tom, že v místě pracoviště bezprostředně spolupracuje s odborníky ze zdravotnictví, čímž žákům odpadá nutnost objednávání a dojíždění do vzdálených zařízení.

Ředitelka školy usiluje o zajištění výchovně vzdělávacího procesu kvalitním pedagogickým sborem. Ve škole pracuje celkem jedenáct učitelů, z uvedeného počtu dvě učitelky MŠ nesplňují odbornou kvalifikaci. Ředitelka školy doložila, že na tyto pracovní pozice aktivně shání odborně kvalifikované pedagogy. Učitel hudební výchovy sice nemá stanovené vzdělání, ale vzhledem k jeho umělecké činnosti mu ředitelka školy písemně uznala předpoklad odborné kvalifikace pro jeho pedagogickou činnost. Výchovnou činnost ve ŠD zajišťují dvě vychovatelky. Účinnou pomoc žákům poskytuje devatenáct asistentů pedagoga. Všichni pedagogové zajišťující výuku jsou zkušení a přístupní inovativním prvkům, což se příznivě promítá do kvality výuky. Ve SPC pracuje odborně kvalifikovaná psychologka a speciální pedagožka, poloviční úvazek má sociální pracovníce, fyzioterapeutka a logopedka jsou zde zařazeny na minimální úvazky. Personální podmínky odpovídají činnostem, které SPC vykonává.

Vedení školy se cíleně věnuje dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků. Sleduje vzdělávací trendy nejen v podobných zařízeních České republiky, ale i v zahraničí. Další vzdělávání pedagogických pracovníků vychází z jejich studijních zájmů a především

z potřeb školy. Vzdělávání probíhá plánovitě a systematicky, jsou využívány kurzy zaměřené na aktuální problematiku speciálního školství. Často jsou organizovány semináře pro celý kolektiv pedagogů. Získané znalosti a informace si pedagogové předávají a poznatky využívají pro svoji pedagogickou činnost. Začínajícím pedagogům je poskytována účinná pomoc zkušeným mentorem. Odborné pracovnice SPC se v posledních letech vzdělávaly především v oblasti školské legislativy a diagnostiky. Dle možností se účastnily pracovních setkání se zástupci poradenskými zařízeními v regionu i na celostátní úrovni.

Ve škole dochází k postupnému zlepšování materiálních podmínek. Od minulé inspekční činnosti se prostory školy rozšířily o další místnosti, ve kterých byla vybudována učebna střední školy, velká školní jídelna - výdejna, cvičná kuchyňka a další odborné pracovny. Veškeré činnosti školy tak mohou probíhat v jednom bezbariérovém objektu. Vybavení speciálním nábytkem, pomůckami a interaktivní technikou je postupně obnovováno. V rámci podpůrných opatření jsou pro žáky pořízovány kompenzační pomůcky. Interiér školy je účelně uspořádaný a plně vyhovuje speciálně pedagogickým požadavkům pro výchovně vzdělávací činnost školy tohoto typu. Přílehlá zahrada byla revitalizována za pomoci finanční podpory města Hradce Králové. Nově byla vybudována naučná stezka a venkovní učebna. Děti a žáci se tak mohou názorně seznamovat se životem v přírodě. Materiální podmínky pro výuku a vzdělávání jsou kvalitní a umožňují plnění školních vzdělávacích programů. Umístění pracoven SPC v různých částech budovy a čekárna na chodbě nejsou příliš vyhovující. Rovněž archivace dokumentů SPC není z hlediska ochrany osobních dat optimální. SPC je kvalitně vybaveno diagnostickými nástroji, má k využití didaktické pomůcky, které se pravidelně doplňují. Na pracovišti není dostatek vhodných pomůcek pro děti předškolního věku, pracovníci si je půjčují z MŠ. Většina údajů ve vedena v papírové podobě. Zatím není k dispozici počítačový program pro zpracování evidence klientů a další administrativy, který by umožňoval efektivnější využití dat. Pracovníci SPC nedisponují služebním automobilem, při výjezdech za klienty jsou vázáni možnostmi hromadné dopravy.

Pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví žáků při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech jsou jednoznačně stanovena v interních předpisech. Děti a žáci jsou pravidelně poučováni o možnostech vzniku úrazů a jsou seznamováni s riziky ohrožujícími jejich zdraví. Vedení školy zajišťuje provádění bezpečnostních kontrol a případná rizika vyhodnocuje a odstraňuje. Agenda školních úrazů je řádně vedena.

Hospodaření školy je zabezpečováno vícezdrojovým financováním. Ve sledovaném období škola splňovala podmínky pro přidělení zvýšené dotace ze státního rozpočtu. Formou rozvojových programů vyhlášených MŠMT obdržela další dotace, např. na odměňování asistentů pedagoga, na podporu navýšení kapacity speciálně pedagogického centra, na vybavení diagnostickými nástroji, na kompenzační pomůcky. Škola se také zapojila do projektů financovaných evropskými fondy, takto získala finanční prostředky na vzdělávání pedagogů, na tandemovou výuku, byly zakoupeny knihy a deskové hry. Dalším příjmem školy jsou příspěvky zákonných zástupců dětí a žáků na provoz školy. Vedení školy aktivně vyhledává i další možnosti, jak získat finanční prostředky. Vítaná je podpora formou sponzorských darů fyzické a právnické osoby, příspěvků nadací, grantů, materiálních darů a využívány jsou slevy na nákup pomůcek.

### **Hodnocení průběhu vzdělávání a poskytování poradenských služeb**

Vzdělávací proces v MŠ probíhal ve velmi příjemné atmosféře, pedagogický styl učitelek i asistentek pedagoga se vyznačoval podporou a vstřícností, jejich spolupráce byla předem

společně připravená a velmi vhodně realizovaná. Děti si spontánní činnosti volily podle svého zájmu. Aktivní účast vyučujících přispívala k uspokojení jejich herních potřeb, nejmladším dětem umožňovala postupné navazování sociálních vazeb s ostatními i získávání nových poznatků. Provázání spontánních aktivit s individuálně zacílenými činnostmi přispívalo k integritě vzdělávacího procesu a rovnoměrnému směřování ke všem klíčovým kompetencím. Vzdělávací nabídka navazovala na dříve získané znalosti a dovednosti dětí, korespondovala s probíraným tématem, byla rozmanitá a široká. Aktivitě připravené k individuálnímu rozvoji respektovaly věkové a zdravotní možnosti dětí a byly cíleně zaměřeny na jejich osobnostní rozvoj. Efektivně byla uplatněna skupinová forma výuky, jejímž prostřednictvím se dařilo rozvíjet kooperativní dovednosti dětí a příznivé vztahy mezi nimi. Část didakticky zacílených aktivit byla realizována frontálně. Zpravidla je provázel prožitkový způsob učení spočívající ve využití didaktických her, pohádek či dramatizace, což motivovalo děti k zapojení. Hodnocení ze strany pedagogů děti pozitivně stimulovalo, motivovalo a podávalo jim zpětnou vazbu k dosaženým výsledkům. Organizace vzdělávání respektovala vyvážený poměr spontánních a řízených činností, počítala s přiměřenou časovou dotací pro pobyt venku. Odpolední odpočinek byl přizpůsoben rozdílným fyziologickým i osobním potřebám dětí.

Výuka v ZŠ probíhala v podnětném prostředí vhodně uzpůsobeném skupinovému vzdělávání žáků s odlišnými vzdělávacími programy. Ve většině tříd ZŠ a ZŠ speciální jsou spojeni žáci různých ročníků. Zvolené formy a metody práce dostatečně zohledňovaly zásady a cíle ŠVP a odlišnosti stanovené v individuálních vzdělávacích plánech (dále IVP) žáků. Zaznamenaná byla velmi příznivá pracovní atmosféra, laskavý, trpělivý a tolerantní přístup s ohledem na individuální možnosti žáků včetně komunikace. Vyučující poskytovali žákům prostor pro formulaci odpovědí a dostatek času k práci. Hodnocení a povzbuzování žáků mělo výhradně motivační charakter. Ve výuce byly uplatňovány účelné vzdělávací postupy, důsledná individualizace a diferenciací výuky, učení ve skupinách, projektová a zážitková výuka. Názornost výuky byla podporována častým využíváním didaktických pomůcek, informačních technologií a vhodných výukových programů. Žáci používali k procvičování učiva pracovní listy, tempo výuky bylo přiměřené jejich schopnostem. Pedagogové s žáky komunikovali s velkou mírou empatie, vstřícnosti a trpělivosti. Efektivně probíhala spolupráce učitelů s asistenty pedagoga, byla cílená, předem připravená a většinou také dobře organizovaná. Žáci byli v hodinách ukázněni, plnili pokyny pedagogů a prokazovali dobré pracovní návyky. Podle pokynů pracovali samostatně, zpravidla pečlivě. Vzdělávání žáků bylo vedeno tak, aby maximálně rozvíjelo jejich vědomosti a dovednosti, stimulovalo pohybový vývoj, rozvoj komunikativních dovedností a utváření návyků, které žákům umožní realizovat se v životě.

Výuka v praktické škole je vyučujícími velmi dobře a systematicky připravována s ohledem na individuální schopnosti, vědomosti a dovednosti žáků. Všichni žáci se vzdělávají podle IVP na základě doporučení školského poradenského zařízení. V souladu s tím jsou jim poskytována účinná podpůrná opatření a doporučené kompenzační a speciální pomůcky, které byly ve výuce vhodně využity. Ve třídě působí dvě asistentky pedagoga, které vstřícným, citlivým a účelným způsobem podporují žáky, kteří potřebují pomoc v průběhu vzdělávání. Výuka byla sledovaná v předmětu prakticky zaměřeném (čtyřhodinový blok), ve kterém žáci projevovali velký zájem o pracovní činnost. Při práci prokazovali dobré dovednosti odpovídající jejich možnostem, někteří pracovali s účelnou a citlivou pomocí asistenta pedagoga. Dovednosti většiny z nich byly v souladu s očekávanými výstupy stanovenými v ŠVP. V teoretických předmětech prokazovali žáci velmi dobré vědomosti dle svých individuálních studijních předpokladů. Pedagogové využívali pestré metody a formy práce, kromě frontální formy výuky podporované efektivním využitím moderní didaktické

techniky, vedli žáky i ke spolupráci ve dvojicích. Žáci spolu dobře komunikovali a spolupracovali na zadaných úkolech, při kterých využívali množství názorných pomůcek, někteří i potřebné kompenzační pomůcky. Samostatné úkoly se jim dařilo plnit dle zadání pedagoga. Celkově byla ve výuce velmi pozitivní a přátelská atmosféra. V závěru hodin většina z nich dobře zvládla zhodnocení výsledku své práce. Zadáváním domácích úkolů učitelé vedou žáky k systematickému vzdělávání i v rámci domácí přípravy.

Cílem SVC a ŠD je aktivní vyplnění volného času žáků v době po vyučování a rozvoj jejich schopností a dovedností. Celoročně plánované aktivity zájmového vzdělávání jsou realizované převážně v úzké spolupráci se školou. Činnosti v ŠD probíhaly v příjemné pracovní atmosféře. Vychovatelky i asistentky měly všechny aktivity dobře promyšlené a zorganizované. Žáky před i v průběhu činností cíleně motivovaly. Při společné práci zohledňovaly jejich zdravotní stav, věnovaly se jim individuálně, vedly je k vzájemné toleranci a ohleduplnosti. Při odpočinkových činnostech měli žáci volně k dispozici různé deskové hry, stavebnice či hračky. Zájmová činnost v SVC v termínu inspekční činnosti ještě nebyla realizována v plném rozsahu. Probíhaly konzultace pedagogů se zákonnými zástupci žáků zaměřené na organizaci a výběr nabízených kroužků podle zájmu žáků.

Škola cíleně podporuje motivaci žáků k dalšímu vzdělávání, umožňuje jim uplatnit získané dovednosti při různých soutěžích. Žáci dosahují úspěchů při pravidelné účasti v abilympiádě (malování, keramika, vaření aj.), členové sportovního kroužku se účastní soutěží pořádaných pro školy podobného typu. Ředitelka školy organizuje pro žáky školy společná setkání na zahradě, kde s nimi vede besedy k příslušnému tématu. Tak jsou žáci vedeni k projevům sociálních postojů, vytváření osobnostních kompetencí a občanských hodnot. Úsilí ze společné práce pedagogů a žáků je zúročeno při slavnostních kulturně společenských akcích pro rodiče, přátele a partnery školy v podobě divadelních představení, hudebních vystoupení atp.

Činnost SPC je zaměřena zejména na poradenskou podporu dětí a žáků s tělesným postižením, kombinovaným postižením, více vadami a dlouhodobě nemocných. Převážná většina poskytovaných poradenských služeb probíhá ambulantní formou. V souvislosti se změnami celého systému péče o žáky se SVP po 1. 9. 2016 se ve školním roce 2016/2017 významně změnila struktura poskytovaných služeb. Činností SPC dominuje zpracování zpráv a doporučení pro vzdělávací opatření a s tím související psychologická a speciálně pedagogická diagnostika a následná rediagnostika, kontroly a vyhodnocování IVP. Všichni klienti, kterým jsou poskytovány poradenské služby v SPC, mají založenu svou vlastní složku se spisovou dokumentací, ve které jsou uloženy kompletní záznamy ze speciálně pedagogického a psychologického vyšetření a další dokumentace. Vedení školy klade dlouhodobý důraz na zajištění a používání kvalitních psychologických diagnostických nástrojů. Výhodiskem diagnostiky jsou vstupní informace od rodičů, ze školy a dalších zaangażovaných subjektů. Komplexní vyšetření klienta zpravidla obsahuje psychologické i speciálně pedagogické vyšetření a je podkladem pro další péči převážně ve stávající škole nebo pro zařazení žáka do ambulantní péče SPC, pokud jde o žáky z jiných škol a zařízení. Psychologická diagnostika respektuje účel vyšetření a věkové odlišnosti žáků. Z analýzy vzorku spisů žáků vyplývá, že psychologická diagnostika se důsledně opírá o standardizované testy zejména v oblasti diagnostiky příslušného stupně mentálního postižení a celkových kognitivních schopností a podle potřeb také o postupy kvalitativní a dynamické diagnostiky. Rejstřík diagnostických metod užívaných speciální pedagogkou zahrnuje osvědčené a praxí prověřené techniky. Základem speciálně pedagogické diagnostiky je problematika procesů učení a myšlení u žáků s různými druhy postižení. Diagnostika vychází z konkrétní činnosti žáka, opírá se o interpretaci výsledků pozorování, anamnézu, rozhovor a analýzu výsledků činnosti včetně školních aktivit. Zřejmě je také

snaha využívat relevantní poznatky poskytnuté jinými odborníky. Toto pojetí diagnostiky je vůči žákům šetrné a co nejméně zatěžující. Kvalita psychologické a speciálně pedagogické diagnostiky se příznivě promítá do úrovně doporučení pro školy a zpráv pro zákonné zástupce – závěry a doporučení jsou konkrétní a přiměřeně podrobná a srozumitelná. Všechny výše uvedené nástroje slouží k nastavení konkrétních podpůrných opatření, která vedou k naplňování speciálních vzdělávacích potřeb klienta. Z analýzy spisů je také zřejmé, že se daří ve všech případech naplnit zákonem danou lhůtu tří (resp. čtyř v letošním školním roce) měsíců od přijetí žádosti o poradenskou službu po zpracování zprávy z vyšetření a doporučení ke vzdělávání.

### **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Vedení školy systematicky získává informace o výsledcích vzdělávání dětí a žáků školy ve všech vzdělávacích oblastech a reaguje na ně vhodnými pedagogickými opatřeními. Vycházejí z dílčích projevů dětí a žáků a jsou průběžně dokumentovány a vyhodnocovány. Děti v MŠ znají pravidla společenského soužití, umí je spoluvytvářet, porozumět základním projevům neverbální komunikace. Prokazatelně dosahují pokroků v rozvíjení řečové schopnosti, komunikačních dovedností a znalostí i návyků v závislosti na svých individuálních možnostech. MŠ má vytvořen velmi kvalitní a funkční systém sledování a vyhodnocování dosažených individuálních pokroků a výsledků dětí. Individuální péče probíhá plánovitě, systematicky a s oporou týmu odborníků (psycholog, speciální pedagog, odborný lékař). Výsledky vzdělávání škola rodičům prezentuje při rodičovských schůzkách, besídkách či tvořivých dílnách, prostřednictvím výsledků pedagogické diagnostiky a při pravidelných setkáních ředitelky školy, kdy je na základě pedagogické dokumentace, portfolia dětí a informací třídních pedagogů a další odborníků cíleně hodnocen pokrok dítěte, včetně sledování jeho dalších rozvojových perspektiv.

Hodnocení výsledků žáků ZŠ a SŠ probíhá v souladu s nastavenými pravidly. Zahrnují hodnocení píle žáka a jeho přístup ke vzdělávání v souvislostech. Pedagogové uplatňují přiměřenou náročnost a pedagogický takt vůči žákům. Strategie hodnocení je založena na prevenci školního neúspěchu a na pozitivní motivaci posilující sebedůvěru žáka. Sebehodnocení žáka je nedílnou součástí procesu hodnocení. Prokazované výsledky vzdělávání žáků odpovídají očekávaným výsledkům stanoveným v příslušných ŠVP. Systém sledování vývoje vzdělávání žáků je provázaný napříč všemi stupni vzdělávání. Případné školní neúspěchy žáků se řeší při jednáních odborné komise a jsou písemně dokumentovány. Po vzájemné dohodě všech zainteresovaných pedagogů a konzultacích s odborníky jsou přijímána příslušná efektivní opatření, se kterými jsou rodiče žáků seznamováni. Rodiče každý týden obdrží od třídního učitele e-mailovou poštou přehled o aktuální situaci jejich dítěte. Všichni žáci školy prospívají, při udělování výchovných opatření převažují pochvaly.

V rámci činnosti školního poradenského pracoviště a odborné komise škola sleduje a vyhodnocuje výsledky žáků v průběhu povinné školní docházky a následně úspěšnost absolventů v jejich dalším vzdělávání. Škola informuje žáky o reálných možnostech dalšího studia v regionu a zprostředkovává uplatnění žáků v dalším profesním životě. Z písemných dokumentů vyplynulo, že žáci jsou schopni úspěšně zvládnout studium na běžných středních školách ve městě a regionu. V zájmu zkvalitnění vzdělávání vedení školy aktivně s výsledky dále pracuje. Žákům ze sociálně slabého prostředí vedení školy efektivně napomáhá v rámci dalšího vzdělávání ve spolupráci se státními orgány zajišťujícími sociální péči.

Škola při přijímání žáků respektovala rovný přístup ke vzdělávání jednotlivců. Do školy byli přijati žáci se SVP, kteří předložili platné doporučení. Stanovené cíle školního poradenského

pracoviště se daří realizovat. Pedagogové neustále poskytují individuální podporu všem žákům školy, aby dosahovali maximálního učebního pokroku. Všichni pedagogové se pod vedením ředitelky školy podílejí na výchově a vzdělávání žáků minimálně v rozmezí doporučeném ve stupních pedagogické podpory. Související administrativu a spolupráci se specializovanými pracovišti a zákonnými zástupci žáků velmi odpovědně zajišťuje ředitelka školy a její zástupkyně. V chování žáků škola řešila pouze rozpory mezi jednotlivci a vulgární vyjadřování. Vzhledem k velikosti školy jsou případné problémy řešeny okamžitě. Preventivní aktivity, zejména účast žáků v různých soutěžích, školních akcích, projektech apod., napomáhají rozvíjet osobnost žáků a částečně tak omezují jakékoli negativní působení. Zdravý životní styl i prevence rizikových jevů jsou přirozenou součástí výuky jednotlivých předmětů a celého života školy. Škole se daří plnit stanovené cíle směřující k osvojení pozitivního sociálního chování, rozvoj dovedností žáků vedoucích k odmítání všech forem rizikového jednání.

## Závěry

### Hodnocení vývoje

- Od poslední inspekční činnosti došlo ke změně názvu zařízení a zároveň navýšení počtu žáků, pedagogických i nepedagogických pracovníků. Zřízena byla střední škola praktická.
- Změnila se i skladba vzdělávaných žáků, vedle dětí a žáků se somatickým a kombinovaným postižením ve škole jsou vzděláváni děti a žáci s těžkými poruchami chování, autismem, psychiatrickým onemocněním. Škola tuto změnu podpořila vhodnou personální i odbornou speciálně pedagogickou adaptací.
- V oblasti materiálně technického zázemí došlo k mnoha změnám. Byly otevřeny dva nové pavilony (škola získala další prostory pro vzdělávání žáků), výměně oken v části areálu, proběhla celková revitalizace školní zahrady, včetně naučné stezky. Byl zakoupen nový automobil.
- Došlo k rozsáhlé modernizaci ICT techniky, byly pořízeny interaktivní tabule, dataprojektory, počítače, tablety a také četné nové speciálně pedagogické, rehabilitační a kompenzační pomůcky na základě doporučení podpůrných opatření i rozvojových programů.
- Ve škole byla zřízena recepce, která přispívá ke zvýšení komfortu v oblasti služeb pro klienty a veřejnost a zejména pro zajištění bezpečnosti všech osob školy.
- Došlo k inovaci školních vzdělávacích programů, ve kterých jsou více zdůrazňovány metody a formy práce účinné při vzdělávání.
- Terapeutické hodiny byly inovovány a rozšířeny (canisterapie, reiki, hudební dílny, sochařské a výtvarné dílny). Nově jsou realizovány další celoškolní projektové dny.
- Zintenzivnila se spolupráce pracovníků speciálního pedagogického centra s odbornými lékaři a pediatry, vzrostla četnost kontaktů se školami.

### Silné stránky

- Koncepce a rámec školy na všech úrovních a ve všech součástech školy jsou jasné, srozumitelné, promyšlené a tvoří efektivní nástroj řízení školy. Vize i konkrétní cíle jsou naplňovány a je vyhodnocována jejich kvalita i včasnost plnění. Koncepcí



system zahrnuje všechny součásti školy a interaktivně oslovuje všechny zaměstnance.

- Vedení školy má širokou partnerskou spolupráci, která významně podporuje dosahování vzdělávacích cílů, je nositelem odborné, profesní i finanční podpory.
- Členové vedení školy pověřeni hospitační činností ji provádějí erudovaně a kladou důraz na dialogovou formu prováděných analýz výchovně vzdělávací práce.
- Velmi kvalitní systém porad odborných pracovníků školy (pedagogů, speciálních pedagogů, psychologů a logopedů) a jednání odborné komise významně podporují individualizaci a zejména komplexnost výchovně vzdělávací činnosti školy a přispívají k dosahování edukačních cílů.
- Ve škole probíhá kontinuálně a týmově kontrola a hodnocení práce pracovníků školy. Nastavený systém hodnocení pracovníků školy je kvalitní. Ve škole je vytvořen funkční, efektivní, hodnotící i podpůrný systém profesního růstu pracovníků školy.
- Empatická a přátelská komunikace pedagogů s žáky i jejich zákonnými zástupci výrazně přispívá k vytváření pozitivního sociálního klima ve škole i školském zařízení.
- Pedagogové ve výuce využívají pestrou škálu forem, metod a činností s ohledem na individuální vzdělávací potřeby všech dětí a žáků. Při komunikaci s nimi projevují vysokou míru empatie.

#### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Ve speciálně pedagogickém centru by bylo vhodné dovybavení pomůckami pro děti předškolního věku a evidenčním programem, který by umožňoval efektivnější zaznamenávání a využívání dat. Efektivněji uspořádat pracovní prostředí pro činnost pracovníků a klientů zařízení.
- Perspektivně se snažit získat finanční prostředky, které by bylo možno využít na provoz služebního automobilu pro činnost v rámci pracovních výjezdů zaměstnanců speciálně pedagogického centra.

#### **Příklady inspirativní praxe**

- Koncepční a strategické dokumenty jsou kvalitně rozpracované, vzájemně a systémově na sebe navazují. Dlouhodobé, střednědobé i krátkodobé plány jsou provázány, pravidelně aktualizovány a soustavně vyhodnocovány. Strategické plánování napomáhá ke kvalitativnímu i kvantitativnímu rozvoji školy. Pracovníci školy jsou s rozvojovými záměry identifikováni a podporují je.
- Integrovaný systém řízení školského subjektu je komplexně pojatý, velmi efektivní, propracovaný, ověřený a průběžně inovovaný.
- Vzdělávací systém školy velmi kvalitně integruje všechna odborná hlediska vzdělávání dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Kompletně zahrnuje nejen vzdělávací zřetel, ale i volnočasové aktivity, relaxační i podpůrná fyzioterapeutická, poradenská a zdravotní hlediska.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy a školského zařízení dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zakladatelská listina společnosti Základní škola a Mateřská škola Prointepo s.r.o., úplné znění k 13. 6. 2006
2. Notářský zápis NZ 320/2017, N 266/2017 ze dne 8. 2. 2017
3. Výpis z obchodního rejstříku, vedeného Krajským soudem v Hradci Králové oddíl C, vložka 11059, ze dne 24. 5. 2017
4. Listina o zřízení školského zařízení, aktualizované znění zřizovací listiny, vydaná jednatelkou společnosti Miladou Komínkovou s účinností od 2. 1. 2007
5. Dodatek zřizovací listiny vydaný s účinností od 19. 10. 2015 ze dne 22. 9. 2015
6. Výpis správního řízení vydaný MŠMT ve věci zápisu změny statutárního orgánu v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 25. 3. 2017, čj. MSMT-7723/2017-2, ze dne 24. 3. 2017
7. Jmenování do funkce ředitelky školy – školské právnické osoby ze dne 2. 1. 2007
8. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 14. 9. 2017
9. ŠVP pro MŠ, ZŠ a SŠ – příloha upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením platné ve školním roce 2017/2018
10. ŠVP pro obor vzdělání ZŠ speciální I. a II. díl platné ve školním roce 2017/2018
11. ŠVP pro ŠD a SVC platné ve školním roce 2017/2018
12. ŠVP praktické školy dvouleté platný ve školním roce 2017/2018
13. Dokumentace dětí a žáků vedená ve školním roce 2017/2018 (třídy)
14. Školní řád, vnitřní řády - ŠD, školní jídelny – výdejny, SPC a SVC platné ve školním roce 2017/2018
15. Třídní knihy MŠ, ZŠ a SŠ a přehledy výchovně vzdělávací práce ŠD a SVC vedené ve školním roce 2017/2018
16. Plán práce ŠD a SVC na školní rok 2017/2018
17. Výroční zpráva o činnosti školy za školní roky 2015/2016 a 2016/2017
18. Evaluace – záznam ze setkávání se zákonnými zástupci dětí a žáků PROINTEPO – SŠ, ZŠ a MŠ s.r.o. ze dne 14. 6. 2017
19. Dokument – Profil absolventa (další vzdělávání absolventa) školy za školní rok 2016/2017
20. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2017/2018
21. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků a osvědčení o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2017/2018
22. Výjimka – uznání odborné kvalifikace učitelů ze dne 1. 9. 2016
23. Inzerce volných pracovních míst pro školní rok 2017/2018
24. Doklady o rozhodnutí o přijetí dětí a žáků ke vzdělávání vydané ve školním roce 2015/2016 (vzorek)
25. Rozvrhy hodin ZŠ a SŠ platné ve školním roce 2017/2018

26. Docházka dětí MŠ vedená ve školním roce 2017/2018, evidenční listy dětí
27. Školní matrika MŠ, ZŠ, SŠ, ŠD, SVČ a SPC vedená ve školním roce 2017/2018
28. Záznamy vedoucích pracovníků z hospitační činnosti do data inspekční činnosti
29. Záznamy z jednání pedagogické rady školy vedené ve školních letech 2016/2017 a 2017/2018
30. Zápisy z jednání metodických sdružení vedené ve školním roce 2017/2018
31. Zápisy z jednání školního poradenského pracoviště „Odborné komise“ za školní roky 2016/2017 a 2017/2018
32. Preventivní program školy platný ve školním roce 2017/2018
33. Dokumentace dětí a žáků se SVP (včetně IVP a plánů pedagogické podpory) platná ve školním roce 2017/2018
34. Žákovské knížky a deníčky žáků vedené ve školním roce 2017/2018 (vzorek)
35. Inspekční zpráva čj. ČŠIH-1162/10-H ze dne 10. 12. 2010
36. Dokumentace z jednání školské rady ve školních letech 2016/2017 a 2017/2018
37. Plán práce a hodnocení činnosti SPC PROINTEPO na školní roky 2016/2017 a 2017/2018 včetně plánu práce dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků SPC PROINTEPO
38. Zprávy z výjezdů pracovníků SPC vedené ve školním roce 2016/2017
39. Osobní spisy klientů SPC vedené ve školním roce 2017/2018 (vzorek)
40. Informace pro školy zpracované SPC PROINTEPO
41. Hlavní kniha analytické evidence – podrobný výpis 1. 1. 2016 – 31. 12. 2016
42. Zpráva o činnosti a hospodaření školy PROINTEPO – Střední škola, Základní škola a Mateřská škola za školní rok 2016/2017 ze dne 2. 10. 2016
43. Výkazy S 1-01 o mateřské škole, M 3 o základní škole a M 8 o střední škole podle stavu k 30. 9. 2017
44. Výkaz Z 33-01 o SPC podle stavu k 30. 9. 2016 a k 30. 9. 2017
45. Výkaz R 44-99 o změnách v poskytovaných podpůrných opatřeních a jejich finanční náročnosti, agregace údajů vykázaných za měsíc září 2017
46. Pokyn ředitelky školy k minimálnímu standardu bezpečnosti, čj. 84/2015, vydaný s účinností od 1. 11. 2015
47. Provozní řády tělocvičny a keramické dílny platné ve školním roce 2017/2018
48. Záznam o provedení prověrky BOZP ze dne 29. 8. 2017
49. Protokol o odborné technické kontrole tělocvičného nářadí a hracích prvků v ZŠ a MŠ ze dne 25. 1. 2017
50. Kniha úrazů dětí a žáků vedená ve školních letech 2016/2017 a 2017/2018
51. Smlouvy o poskytnutí dotací a o zvýšení dotací uzavřené s Krajským úřadem Královéhradeckého kraje na školní roky 2016/2017 a 2017/2018
52. Rozhodnutí o poskytnutí dotací pro soukromé školy na roky 2016 a 2017
53. Finanční vypořádání dotací a návratných finančních výpomocí poskytnutých příjemcům přímo ze státního rozpočtu v roce 2016 ze dne 9. 1. 2017
54. Účetní závěrka sestavená ke dni 31. 12. 2016

## Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy a školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Královéhradecký inspektorát, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Královéhradecký inspektorát - pracoviště  
Wonkova 1142  
500 02 Hradec Králové

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Marie Hypšová, školní inspektorka

.....  
*M. Hypšová*

Mgr. Bc. Miluše Urbanová Ph.D., školní inspektorka

.....  
*M. Urbanová*

Mgr. Jiří Lukáš, školní inspektor

.....  
*J. Lukáš*

Mgr. Hana Rozsypalová, školní inspektorka

.....  
*H. Rozsypalová*

Bc. Věra Petrášová, kontrolní pracovníce

.....  
*V. Petrášová*

PhDr. Vladimír Piša, školní inspektor

.....  
*V. Piša*

Mgr. Eva Kořínková, školní inspektorka

.....  
*E. Kořínková*

V Hradci Králové ..... 9. 11. 2017 .....

**Datum a podpis ředitelky školy a školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

PhDr. Jarmila Karpašová, ředitelka školy

.....  
*J. Karpašová*

V Hradci Králové ..... 9. 11. 2017 .....

PROINTEPO - Střední škola,  
Základní škola a Mateřská škola s.r.o.  
Hrubínova 1458  
500 02 Hradec Králové  
IČO: 249 02 631, DIČ: CZ 249 02 631